

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**  
(РУДН)

**ПРИКАЗ**

**8 июня 2022 г.**

**№ 370**

**Москва**

Об утверждении Регламента проведения тестирования при приеме на обучение по программам ординатуры на 2022/2023 учебный год

В соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н, и Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2022/2023 учебный год, утвержденными приказом ректора от 28 марта 2022 г. № 176

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры с использованием дистанционных технологий и идентификации личности поступающего при приеме на 2022/2023 учебный год.

2. Дирекции по цифровизации Квашину А.Д. обеспечить техническое сопровождение тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры в соответствии с Регламентом, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора – проректора по образовательной деятельности Эбзееву Ю.Н.

И.о. Ректора

А.А. Костин



Р.В. Линко  
+7 (499) 7497386

## РЕГЛАМЕНТ

### **проведения тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры с использованием дистанционных технологий и идентификация личности поступающего при приеме на 2022/2023 учебный год**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент проведения тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры с использованием дистанционных технологий и идентификация личности поступающего при приеме на 2022/2023 учебный год (далее – Регламент) подготовлен в соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н, и является неотъемлемой частью Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2022/2023 учебный год, утвержденных приказом ректора от 28 марта 2022 г. № 176.

1.2. Вступительное испытание на программы ординатуры проводится в форме тестирования (далее - тестирование). Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации: [https://rts.rosminzdrav.ru/login/index.phphttps://fmza.ru/fund\\_assessment\\_means/](https://rts.rosminzdrav.ru/login/index.phphttps://fmza.ru/fund_assessment_means/).

На решение тестовых заданий отводится 60 минут.

Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий. Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее - минимальное количество баллов).

1.3. Техническое сопровождение ВИИДТ осуществляет дирекция по цифровизации РУДН.

В случае возникновения проблем работы с прокторингом (Examus) поступающим необходимо обращаться либо в техподдержку РУДН либо в техподдержку Examus (почта [support@Examus.Net](mailto:support@Examus.Net) или через сайт <https://help.examus.net/ru-RU/support/tickets/new>).

## **2. Подготовка к тестированию**

2.1. Все тестирования проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным ректором РУДН.

2.2. Участники экзамена получают в личном кабинете и на свой электронный адрес логин, пароль и ссылку для входа в систему тестирования, настоящий регламент, а также инструкцию для прохождения экзамена с использованием сервиса «Экзамус».

2.3. Поступающий для прохождения тестирования самостоятельно обеспечивает аппаратную часть и программное обеспечение принадлежащей ему компьютерной техники в соответствии со следующими требованиями:

- стационарный персональный компьютер или ноутбук (мобильные устройства не поддерживаются);
- операционная система Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или Mac OS X Yosemite 10.10 и выше;
- установленные браузеры Google Chrome последней версии (<https://www.google.com/chrome/>) или Яндекс Браузер последней версии (<https://browser.yandex.ru/>);
- наличие работающей Web-камеры (встроенная, либо внешняя) с разрешением не менее 640x480;
- наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки);
- наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от пользователя не ниже 1 Мбит/с.

2.4. К помещению, в котором располагается участник экзамена, устанавливаются следующие требования:

- помещение должно быть изолированным (иметь стены, потолок и закрывающуюся дверь), не являться проходным, иметь равномерное освещение, быть изолированным от шума, радио- и световых помех, которые могут негативно влиять на качество записи;

- во время проведения экзамена в помещении не должны находиться или заходить посторонние лица;

- в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором расположен ПК поступающего, должна быть свободна от всех предметов, включая телефоны, карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, бумаги с напечатанным текстом;

- веб-камера не должна располагаться напротив источника освещения;

- клавиатура располагается на одной поверхности с монитором (нахождение клавиатуры в выдвижном отсеке письменного стола запрещено);
- на рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги формата А4 и ручки.

Не допускается наличие и использование наушников проводных и беспроводных.

2.5. Участник экзамена с помощью программных средств, указанных в пункте 2.3. Регламента, обеспечивает успешное прохождение проверки «Настройка компьютера» в «Экзамус» не позднее, чем за 24 часа до начала испытаний (Проверить компьютер перед тестированием по ссылке: <https://help.examus.net/ru-RU/support/solutions/articles/36000047247>). При выявлении проблем поступающий предпринимает меры для их решения до начала испытаний. Участник экзамена самостоятельно несет ответственность за создание необходимых условий для работы системы прокторинга и должен заранее обеспокоиться о скорости и стабильности работы Интернета, работоспособности камеры, микрофона.

### **3. Проведение тестирования**

3.1. В день проведения вступительного испытания поступающий не менее, чем за 10 минут до начала и не более, чем через 10 минут после начала испытания занимает подготовленное рабочее место, авторизуется в системе по ранее полученным логину и паролю, проходит процедуру идентификации личности, для чего обеспечивает наличие документа, удостоверяющего личность, гражданство, демонстрирует помещение и приступает к тестированию.

**Демонстрация помещения:** поступающий с помощью веб-камеры, медленно ее перемещая, демонстрирует все помещение, в котором он находится, свое рабочее место, крупным планом демонстрирует рабочий стол, все имеющиеся на нем предметы и клавиатуру.

3.2. В процессе прохождения теста поступающему запрещено:

- передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе прокторинга «Экзамус» третьим лицам;
- покидать зону видимости веб-камерой;
- отключать микрофон или снижать его уровень чувствительности к звуку;
- привлекать помощь третьих лиц;
- предоставлять доступ к компьютеру третьим лицам;
- вступать в разговоры с третьими лицами;
- использовать другие средства вывода изображения;
- использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи и пр.), а также средства связи и любую технику, кроме той, которая непосредственно обеспечивает прохождение тестирования.

3.3. Поступающий соглашается с тем, что во время вступительного испытания будет проводиться видеосъемка и аудиозапись.

3.4. В течение времени, отведенного на прохождение теста, поступающий не может покинуть свое рабочее место (выйти из помещения).

3.5. Допускается кратковременное отсутствие (прерывание) видеонаблюдения в процессе прохождения тестирования, вызванное техническими причинами, но не более, чем на 5 минут суммарно. При обнаружении факта отсутствия (прерывания) видеонаблюдения поступающий обязан принять меры к восстановлению видеонаблюдения.

3.6. По окончании времени, отведенного на вступительное испытание, доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. При нарушении поступающим настоящего Регламента во время проведения тестирования уполномоченные должностные лица Университета составляют акт (приложение № 1 к настоящему Регламенту) о нарушении Правил приема в части настоящего Регламента. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

4.2. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и в личных кабинетах поступающих не позднее дня, следующего за днем проведения тестирования. По заявлению поступающего Университет направляет ему посредством электронной информационной системы Университета или электронной почты результаты проверки его работы, выполненной в процессе тестирования (вопросы (задания), на которые поступающий дал неправильные ответы, правильные ответы на указанные вопросы (задания)).

4.3. Поступающие, не прошедшие тест по уважительной причине, могут быть допущены к участию в пропущенном вступительном испытании в резервный день на основании письменного заявления, отправленного в электронной форме в адрес Приемной комиссии ([priem@rudn.ru](mailto:priem@rudn.ru), в теме письма указать: Заявление на резервный день) не позднее 18.00 по московскому времени в день пропущенного вступительного испытания, в котором должна быть указана причина пропуска вступительного испытания и приложены подтверждающие документы.

Уважительной причиной пропуска вступительного испытания могут являться:

- болезнь поступающего;
- сбой связи на стороне поступающего по причине от него не зависящей, подтвержденной заключением (справкой) организации предоставляющей услуги доступа в сеть Интернет и (или)

ресурсоснабжающей организации (в случае отключения электроэнергии);

➤ чрезвычайная ситуация.

4.4. По результатам тестирования, поступающий имеет право подать в установленные сроки в апелляционную комиссию заявление на апелляцию ([priem@rudn.ru](mailto:priem@rudn.ru), см. приложение к Положению об апелляционной комиссии, в теме письма указать: Заявление на апелляцию) о нарушении, по мнению поступающего, установленного регламента проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученным результатом вступительного испытания.

Университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий. Процедура проведения апелляции записывается в аудио и видео режиме и хранится на серверах РУДН.

4.5. Видеозаписи проведения тестирования хранятся на серверах РУДН не менее шести месяцев со дня проведения вступительного испытания. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний и разрешения конфликтных ситуаций.

## Приложение № 1

к Регламенту проведения тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры с использованием дистанционных технологий и идентификация личности поступающего при приеме на 2022/2023 учебный год

### АКТ о нарушении поступающим Правил приема в РУДН в части регламента проведения тестирования

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Настоящий акт составлен в связи с нарушением поступающим

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, номер личного дела участника экзамена)

РЕГЛАМЕНТА проведения тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры с использованием дистанционных технологий и идентификация личности поступающего при приеме на 2022/2023 учебный год

\_\_\_\_\_  
(название вступительного испытания)

Причины составления акта:

- участник нарушил один из пунктов РЕГЛАМЕНТА проведения тестирования поступающих на обучение по программам ординатуры с использованием дистанционных технологий и идентификация личности поступающего при приеме на 2022/2023 учебный год (указываются конкретные нарушения Регламента) \_\_\_\_\_

Поступающий \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

Акт составлен:

\_\_\_\_\_  
(ФИО уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)